

บันทึกรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่กา
 สัณญ์ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๑
 วันจันทร์ ที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๓๐ น.
 ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่กา

.....

ผู้เข้าร่วมประชุม ๑๒ คน

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม - คน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายยงยุทธ ไชยยา	ประธานสภาเทศบาลฯ	ยงยุทธ ไชยยา	
๒.	นางบุญปั่น เงินเย็น	รองประธานสภาเทศบาลฯ	บุญปั่น เงินเย็น	
๓	นางชัยญา พลทามูล	เลขานุการสภาเทศบาลฯ	ชัยญา พลทามูล	
๔	นายเพิ่มศักดิ์ สุนทรนาค	สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๑	เพิ่มศักดิ์ สุนทรนาค	
๕	นายชวน วงศ์มูล	สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๑	ชวน วงศ์มูล	
๖	นางอำไพ วงศ์ขัติย์	สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๑	อำไพ วงศ์ขัติย์	
๗	นายประสิทธิ์ ปิงเมือง	สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒	ประสิทธิ์ ปิงเมือง	
๘	นายประดิษฐ์ วงศ์ช่างเงิน	สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒	ประดิษฐ์ วงศ์ช่างเงิน	
๙	นายสวัสดิ์ ศรีใจ	สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒	สวัสดิ์ ศรีใจ	
๑๐	นายวิวัฒน์ ไชยกุล	สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒	วิวัฒน์ ไชยกุล	
๑๑	น.ส. แสงอรุณ เงินเย็น	สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒	แสงอรุณ เงินเย็น	
๑๒	น.ส. แสงเดือน กัณฑ์นิล	สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒	แสงเดือน กัณฑ์นิล	

ผู้เข้าร่วมประชุม ๑๔ คน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายประพันธ์ เทียนวิหาร	นายกเทศมนตรีตำบลแม่กา	ประพันธ์ เทียนวิหาร	
๒	นายปริญญา จันทร์ทิพย์	รองนายกเทศมนตรีฯ	ปริญญา จันทร์ทิพย์	
๓	นายภูวเดช เงินเย็น	รองนายกเทศมนตรีฯ	ภูวเดช เงินเย็น	
๔	นายอารัญ ปิงเมือง	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	อารัญ ปิงเมือง	
๕	นายชัยณรงค์ วงศ์ประสิทธิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญงาน	ชัยณรงค์ วงศ์ประสิทธิ์	
๖	นายนิത്യ ศรีพรม	นิติกรชำนาญการ	นิത്യ ศรีพรม	
๗	นางกัลยา ดวงรัตน์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กัลยา ดวงรัตน์	
๘	น.ส.จิรัชยา อินเถิง	หัวหน้าฝ่ายธุรการ	จิรัชยา อินเถิง	
๙	นายธนะช ปิสิณย์	หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ	ธนะช ปิสิณย์	
๑๐	นางกุลธิดา ภาชนะ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	กุลธิดา ภาชนะ	
๑๑	นางจินเรศ สีสุหรัย	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	จินเรศ สีสุหรัย	
๑๒	นายประสงค์ สุภาชี	ผู้อำนวยการกองช่าง	ประสงค์ สุภาชี	
๑๓	นางสาวพรรณทิวา เงินเย็น	นักจัดการงานทั่วไป	พรรณทิวา เงินเย็น	
๑๔	นางสาวมิ่งขวัญ อีสาน	ครู	มิ่งขวัญ อีสาน	
๑๕	นางสาวปวีธิดา ชัดติ	พนักงานจ้างเหมาบริการบันทึกข้อมูล	ปวีธิดา ชัดติ	
๑๖	นายเตี้ยง ใฝ่จิต	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑	เตี้ยง ใฝ่จิต	
๑๗	นางสุภาภรณ์ สุภาษา	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๖	สุภาภรณ์ สุภาษา	
๑๘	นายบุพผา ชาลี	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๔	บุพผา ชาลี	
๑๙	นายคชา การเพียร	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๕	คชา การเพียร	
๒๐	นายชัชวาล ธรรมสุ	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๖	ชัชวาล ธรรมสุ	
๒๑	นายอนุสิทธิ์ สมปาน	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๙	อนุสิทธิ์ สมปาน	
๒๒	นายวันดี ชัดติ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๗	วันดี ชัดติ	
๒๓	นางวรลักษณ์ บุญทา	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	วรลักษณ์ บุญทา	
๒๔	นางสาวมาลีสา ทาสีทอง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	มาลีสา ทาสีทอง	
๒๕	นางสาวปัฐม ตรีนุสนธิ์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	ปัฐม ตรีนุสนธิ์	
๒๖	นางพรทิวา ใหม่คำแปง	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	พรทิวา ใหม่คำแปง	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นางชญญา พลทามูล
เลขานุการ ฯ

- ตรวจสอบรายชื่อและจำนวนสมาชิกสภาเทศบาลฯที่เข้าร่วมประชุมครบ
องค์ประชุม เมื่อครบองค์ประชุมขอเชิญประธานสภาฯ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย
เพื่อดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

นายยงยุทธ ไชยยา
ประธานสภา ฯ

-กล่าวสวัสดิ์ต่อคณะผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่กาและผู้เข้าร่วมประชุม
และกล่าวเปิดการประชุม ตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายยงยุทธ ไชยยา
ประธานสภาฯ

๑. แจ้งร่วมการจัดผ้าป่า สำหรับศูนย์ฮอมฮัก ดูแลผู้สูงอายุที่ตั้งอยู่ ณ รพ.สต.แม่กา โทกหวาก สำเร็จไปได้ด้วยดี ยอดเงินหลังหักค่าใช้จ่ายจำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท ซึ่งจะได้ประสานกับทางกองช่างมาดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารต่อไป สำหรับอุปกรณ์บางส่วนที่ได้รับการอุดหนุนจาก สปสช. โดยผ่าน อบจ.พะเยา ซึ่งจะนำไปไว้ ณ รพ.สต.ห้วยเคียน ผู้สูงอายุสามารถไปใช้บริการได้ครับ

๒. การสร้างบ้านผู้ยากไร้ จำนวน ๕ หลัง ได้แก่ หมู่ที่ ๖,๗,๑๑,๑๔,๑๖ งบประมาณหลังละ ๑๙,๐๐๐ บาท รวม ๕ หลัง เป็นเงินจำนวน ๙๕,๐๐๐ บาท ซึ่งตอนนี้ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว บางหลังมุงหลังคา ครับ

ที่ประชุม

-รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒เรื่องรับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ผ่านมา

- รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่กา สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๑

นายยงยุทธ ไชยยา
ประธานสภาฯ

- กล่าวเชิญ เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่กา ทบทวนรายละเอียดการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่กา สมัยสามัญ สมัยแรกประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๑ ให้ที่ประชุมรับทราบ

นางชญญา พลทามูล
เลขานุการสภาฯ

-กล่าวสวัสดิ์ต่อที่ประชุม แล้วทบทวนรายละเอียดและประเด็นสำคัญของการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่กา สมัยสามัญ สมัยแรกประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๑ ให้ที่ประชุมได้ทราบตามสำเนาบันทึกการประชุมสภาฯ ดังกล่าวมาข้างต้นที่แจกจ่ายมาให้แล้ว

ที่ประชุม

- รับทราบและไม่มีการแก้ไข

นายยงยุทธ ไชยยา
ประธานสภาฯ

-ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล รับรองรายงานผลการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่กา สมัยสามัญ สมัยแรกประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๑ ผู้ใดเห็นชอบโปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

-รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

เห็นชอบ ๙ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๓ เสียง (ประธานสภาฯ,รองประธานสภาฯ,เลขานุการสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๓เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ การคัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาลเป็นคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลแม่กา จำนวน ๓ คน

นายยงยุทธ ไชยยา
ประธานสภาฯ

- ขอเชิญเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้ชี้แจงรายละเอียดครับ เชิญครับ

นายชัยณรงค์ วงศ์ประสิทธิ์
นักวิเคราะห์นโยบายฯ

- ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลแม่กาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาทุกท่านและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

หมวด ๑ องค์กรจัดทำแผนพัฒนา ข้อ ๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- (๑) ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานกรรมการ
- (๒) รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นทุกคน กรรมการ
- (๓) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน กรรมการ
- (๔) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน กรรมการ
- (๕) ผู้แทนภาคราชการและ/หรือรัฐวิสาหกิจ ที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน กรรมการ

(๖) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินหกคน กรรมการ

(๗) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรรมการและเลขานุการ

(๘) หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน ผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการตามข้อ ๘ (๓) (๔) (๕) และ (๖) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

กรรมการชุดเดิม คือ สท.ชวน วงศ์มูล , สท.ประดิษฐ์ วงศ์ข้างเงิน, สท.ชัยญา พลทามูล จะหมดวาระในวันที่ ๙ มิ.ย. ๒๕๖๑ นี้ครับ จึงอยากเสนอให้ทางสภาได้คัดเลือกสมาชิกสภา จำนวน ๓ คนเพื่อเป็นคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลแม่กาครับ โดยให้เสนอรายชื่อและมีผู้รับรองครับ ขอขอบคุณครับ

นายยงยุทธ ไชยยา
ประธานสภาฯ

- ครับ เรื่องการคัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาลเป็นคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลแม่กา จำนวน ๓ คน ขอเชิญสมาชิกสภาได้เสนอทีละคนครับ และขอผู้รับรองจำนวน ๒ คน ขอเชิญครับ

นายประดิษฐ์ วงศ์ข้างเงิน
สมาชิกสภาฯ เขต ๑

- ผมขอเสนอ นายชวน วงศ์มูล เป็นคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลแม่กาครับ

นายยงยุทธ ไชยยา
ประธานสภาฯ

- ขอผู้รับรองจำนวน ๒ ท่าน ครับ

นางอำไพ วงศ์ขัติ
สมาชิกสภา เขต ๑

- ดิฉันขอรับรอง นายชวน วงศ์มูล เป็นคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลแม่กา

นายสวัสดิ์ ศรีใจ
สมาชิกสภา เขต ๒

-ผมขอรับรอง นายชวน วงศ์มูล เป็นคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลแม่กาครับ

นายยงยุทธ ไชยยา
ประธานสภาฯ

- คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลแม่กาคนที่ ๑ นายชวน วงศ์มูล
เชิญเสนอคนต่อไปครับ

นายประสิทธิ์ ปิงเมือง
สมาชิกสภาฯ เขต ๑

- ผมขอเสนอ นายเพิ่มศักดิ์ สุนทรนาถ เป็นคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลแม่กาครับ

นายยงยุทธ ไชยยา
ประธานสภาฯ

- ขอผู้รับรองจำนวน ๒ ท่าน ครับ

นายชวน วงศ์มูล
สมาชิกสภา เขต ๑

- ผมขอรับรอง นายเพิ่มศักดิ์ สุนทรนาถ เป็นคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลแม่กาครับ

นายวิวัฒน์ ศรีใจ
สมาชิกสภา เขต ๒

- ผมขอรับรอง นายเพิ่มศักดิ์ สุนทรนาถ เป็นคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลแม่กาครับ

นายยงยุทธ ไชยยา
ประธานสภาฯ

- คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลแม่กาคนที่ ๒ นายเพิ่มศักดิ์ สุนทรนาถ
เชิญเสนอคนต่อไปครับ

- นางอำไพ วงศ์ชติย์ - ดินนุขอเสนอ นายประสิทธิ์ ปิงเมือง เป็นคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลแม่กา
สมาชิกสภาฯ เขต ๑
- นายยงยุทธ ไชยยา - ขอผู้รับรองจำนวน ๒ ท่าน ครับ
ประธานสภา ฯ
- นางแสงเดือน กันทะนิล - ผมนั้นขอรับรอง นายประสิทธิ์ ปิงเมือง เป็นคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลแม่กาครับ
สมาชิกสภา เขต ๑
- นายวิวัฒน์ ศรีใจ - ผมขอรับรอง นายประสิทธิ์ ปิงเมือง เป็นคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลแม่กาครับ
สมาชิกสภา เขต ๒
- นายยงยุทธ ไชยยา - คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลแม่กาคนที่ ๓ นายประสิทธิ์ ปิงเมือง
ประธานสภา ฯ
ครับ เป็นอันว่าคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลแม่กา ตอนนี้อยู่ครบแล้ว ๓ คน ได้แก่

๑. นายชวน วงศ์มูล
๒. นายเพิ่มศักดิ์ สุนทรนาถ
๓. นายประสิทธิ์ ปิงเมือง

มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอท่านอื่นอีกหรือไม่ครับ หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดเสนอแล้ว ผมขอมติในที่ประชุมการคัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาลเป็นคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลแม่กา จำนวน ๓ คน

มติที่ประชุม	เห็นชอบ	๙	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๓	เสียง (ประธานสภาฯ,รองประธานสภาฯ,เลขานุการสภาฯ)

๓.๒ การคัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาลเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่กา จำนวน ๓ คน

- นายยงยุทธ ไชยยา - ขอเชิญเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้ชี้แจงรายละเอียดครับ เชิญครับ
ประธานสภา ฯ
- นายชัยณรงค์ วงศ์ประสิทธิ์ - ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลแม่กาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาทุกท่านและผู้เข้าร่วม
นักวิเคราะห์นโยบายฯ ประชุมทุกท่านครับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙
หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้ง
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย
- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
 - (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
 - (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
 - (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
 - (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีก
หนึ่งคน ทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ ๘ กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ใน
ตำแหน่ง

ครับต่อเนื่องจากวาระที่ ๓.๑ ครับ ซึ่งจะต้องมีการคัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาลเป็น
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่กา จำนวน ๓ คน
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่กาชุดเดิม คือ สท.วิวัฒน์
ไชยกุล, สท.สวัสดิ์ ศรีใจ , สท.ประสิทธิ์ ปิงเมือง และจะหมดวาระในวันที่ ๙ มิ.ย. ๒๕๖๑ นี้

เช่นกันครับ จึงขอให้ทางสภาได้ดำเนินการคัดเลือกสมาชิกสภาเหมือนวาระที่ ๓.๑ ครับ
คือเสนอรายชื่อและมีผู้รับรองครับ ขอขอบคุณครับ

- นายยงยุทธ ไชยยา ประธานสภา - ครับ เรื่องการคัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาลเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่กา จำนวน ๓ คน ขอเชิญสมาชิกสภาได้เสนอที่ละคนครับ
และขอผู้รับรองจำนวน ๒ คน ขอเชิญครับ
- นายสวัสดิ์ ศรีใจ สมาชิกสภาฯ เขต ๑ - ผมขอเสนอ นายประดิษฐ์ วงศ์ช่างเงิน เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
สมาชิกสภาฯ เขต ๑ แผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่กา ครับ
- นายยงยุทธ ไชยยา ประธานสภา ฯ - ขอผู้รับรองจำนวน ๒ ท่าน ครับ
- นางอำไพ วงศ์ขัติ สมาชิกสภาฯ เขต ๑ - ดิฉันขอรับรอง นายประดิษฐ์ วงศ์ช่างเงิน เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่กา
- นายวิวัฒน์ ไชยกุล สมาชิกสภาฯ เขต ๒ - ผมขอรับรอง นายประดิษฐ์ วงศ์ช่างเงิน เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่กาสมาชิกสภา เขต ๒
- นายยงยุทธ ไชยยา ประธานสภา ฯ - คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่กาคนที่ ๑
นายประดิษฐ์ วงศ์ช่างเงิน เชิญเสนอคนต่อไปครับ
- นายประดิษฐ์ วงศ์ช่างเงิน สมาชิกสภาฯ เขต ๑ - ผมขอเสนอ นางชญญา พลทามูล เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่กาครับ
- นายยงยุทธ ไชยยา ประธานสภา ฯ - ขอผู้รับรองจำนวน ๒ ท่าน ครับ
- นายวิวัฒน์ ไชยกุล สมาชิกสภาฯ เขต ๒ - ผมขอรับรอง นางชญญา พลทามูล เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่กาสมาชิกสภา เขต ๒
- นายสวัสดิ์ ศรีใจ สมาชิกสภาฯ เขต ๑ - ผมขอรับรอง นางชญญา พลทามูล เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่กา ครับ
- นายยงยุทธ ไชยยา ประธานสภา ฯ - คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลแม่กาคนที่ ๒ นางชญญา พลทามูล
เชิญเสนอคนต่อไปครับ
- นายชวน วงศ์มูล สมาชิกสภาฯ เขต ๑ - ผมขอเสนอ นางแสงเดือน กันทะนิล เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่กาครับ
- นายยงยุทธ ไชยยา ประธานสภา ฯ - ขอผู้รับรองจำนวน ๒ ท่าน ครับ
- นางอำไพ วงศ์ขัติ สมาชิกสภาฯ เขต ๑ - ดิฉันขอรับรอง นางแสงเดือน กันทะนิล เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่กา
- นายเพิ่มศักดิ์ สุนทรนาค สมาชิกสภาฯ เขต ๑ - ผมขอรับรอง นางแสงเดือน กันทะนิล เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่กาครับ
- นายยงยุทธ ไชยยา ประธานสภา ฯ - คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่กาคนที่ ๓
นางแสงเดือน กันทะนิล ครับ เป็นอันว่าคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
เทศบาลตำบลแม่กา ตอนนี้ครบแล้ว ๓ คน ได้แก่

๑. นายประดิษฐ์ วงศ์ช่างเงิน
๒. นางชัญญา พลทามูล
๓. นางแสงเดือน กันทะนิล

มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอท่านอื่นอีกหรือไม่ครับ หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านใดเสนอแล้ว ผมขอมติในที่ประชุมการคัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาลเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่กา จำนวน ๓ คน

มติที่ประชุม	เห็นชอบ	๙	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๓	เสียง (ประธานสภาฯ,รองประธานสภาฯ,เลขานุการสภาฯ)

๓.๓ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๑ (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) จำนวน ๓ รายการ (กองคลัง ฝ่ายพัฒนารายได้)

นายยงยุทธ ไชยยา ประธานสภาฯ	- ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้อ่านข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
นางชัญญา พลทามูล เลขานุการสภาฯ	- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๕๓ ๒๕๔๑ ข้อ ๒๗ กำหนดว่าการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะปริมาณคุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจ อนุมัติของสภาท้องถิ่น
ที่ประชุม	- รับทราบ
นายยงยุทธ ไชยยา ประธานสภาฯ	- ขอเชิญฝ่ายเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ได้ชี้แจงรายละเอียดในหัวข้อที่ ๓.๓ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ กองคลัง ฝ่ายพัฒนารายได้ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ เชิญครับ
นางกุลธิดา ภาชนะ หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	- ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลแม่กาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาทุกท่านและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ฝ่ายพัฒนารายได้ เทศบาลตำบลแม่กามีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๓ รายการ รายละเอียดดังนี้

๑. โอนลด

หน่วยงาน	กองคลัง เทศบาลตำบลแม่กา
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)
งาน	บริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)
หมวด	ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
รายการ	(๒.) ค่าใช้จ่ายในการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ (คำชี้แจงหน้า ๖๖)
แหล่งเงิน	เงินรายได้
งบประมาณตั้งไว้	๕๐๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๒๑๑,๔๘๐ บาท
โอนลดงบประมาณครั้งนี้	๙๔,๘๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๑๑๖,๖๘๐ บาท

๑. โอนเพิ่มตั้งรายการใหม่

หน่วยงาน	กองคลัง เทศบาลตำบลแม่กา
แผนงาน	งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)
งาน	บริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)
หมวด	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
รายการ	๑. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ เครื่อง ดังนี้

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑

(จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท

สำหรับใช้เก็บข้อมูลขยะมูลฝอย คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑. ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ MB โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๘ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๘ แกน หรือ

๒. ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๗ GHz

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑. เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB หรือ

๒. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB หรือ

๓. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์โลหะเม้าส์

- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐:๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

๒. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒

(จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๓๐,๐๐๐ บาท
สำหรับใช้เป็นเครื่องแม่ข่ายแผนกที่ภาษี คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) หรือ ๘ แกนเสมือน (๘ Thead) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ ดีกว่า ดังนี้

๑. เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB หรือ

๒. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB หรือ

๓. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๓ หรือ ดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๔๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐:๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

รวมเป็นจำนวนเงิน ๕๒,๐๐๐ บาท สำหรับใช้ในงานรับชำระภาษี และเก็บข้อมูลขยะมูลฝอย (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ ณ วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๐) ตามแผนพัฒนาสี่ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ๗๖ ลำดับที่ ๒

๒. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ จำนวน ๓ เครื่อง
เครื่องละ ๔,๓๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๒,๙๐๐ บาท สำหรับใช้ในงานรับชำระภาษี และเก็บข้อมูลขยะมูลฝอย คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐*๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๔.๕ ภาพต่อนาที (ipm)

- ความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า ๑๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๔.๕

ภาพต่อหน้าที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้ได้กับ A๔ , Letter , Legal และ Custom โดยกดใส่กระดาษได้ ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ จากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ ณ วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๐) ตามแผนพัฒนาสี่ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ๗๖ ลำดับที่ ๒

แหล่งเงิน

เงินรายได้

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๖๔,๙๐๐ บาท

๒. โอนเพิ่มตั้งรายการใหม่

หน่วยงาน

กองคลัง เทศบาลตำบลแม่กา

แผนงาน

งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

งาน

บริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)

หมวด

ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

รายการ

๑. โทรทัศน์แบบ LED แบบ Smart ขนาด ๔๘ นิ้ว

จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๑,๓๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ

(Resolution) ๑๙๒๐*๑๐๘๐ พิกเซล

- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพขั้นต่ำ ๔๘ นิ้ว

- แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight

- สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)

- ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องสัญญาณ เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง

- ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่องสัญญาณ รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์

- มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว

เพื่อสำหรับบริการให้แก่ประชาชนที่มาติดต่อรับบริการชำระ

ภาษีและติดต่องานทะเบียนราษฎร (จัดซื้อบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑) ตามแผนพัฒนาสี่ปี (๒๕๖๑- ๒๕๖๔) หน้า ๗๘ ลำดับที่ ๕

แหล่งเงิน

เงินรายได้

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๒๑,๓๐๐ บาท

๓. โอนเพิ่มตั้งรายการใหม่

หน่วยงาน

กองคลัง เทศบาลตำบลแม่กา

แผนงาน

งานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

งาน

บริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)

หมวด

ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ผู้อำนวยการกองช่าง

ประชุมทุกท่าน กองช่าง มีความประสงค์ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการและงบประมาณ โครงการก่อสร้างตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๒ โครงการ รายละเอียดดังนี้

รายการที่ ๑ รายการที่ (๔)โครงการต่อเติมอาคารโรงจอดรถศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสำนักงานเทศบาลตำบลแม่กา หมู่ที่ ๔ งบประมาณตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมขยายพื้นที่โรงจอดรถ ทั้งสองด้านของอาคาร ด้านทิศตะวันออก ขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๖.๐๐ เมตร ด้านทิศตะวันตก ขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๘.๕๐ เมตร รวมพื้นที่ส่วนขยายไม่น้อยกว่า ๘๗.๐๐ ตารางเมตร โครงการสร้างต่อม่อ พื้นเป็นคอนกรีตเสริมเหล็กส่วนโครงการหลังคาเป็นเหล็กกล่องกัลวาไนท์ พร้อมมุงแผ่นเมทเทิลชีท พิกัดที่ตั้งโครงการ E ๕๕๗๔๘๘, N๒๑๐๙๖๓๔ พร้อมติดตั้งป้ายเหล็กโครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการของเทศบาลตำบลแม่กา ตามแผนพัฒนาสี่ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ๒๙ ลำดับที่ ๑๐๖ ค่าชี้แจงประกอบรายละเอียด หน้า ๙๒ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังนี้

รายการที่ ๔ โครงการต่อเติมอาคารโรงจอดรถศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสำนักงานเทศบาลตำบลแม่กา หมู่ที่ ๔ งบประมาณตั้งไว้ ๑๒๙,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมขยายพื้นที่โรงจอดรถ ด้านทิศตะวันออกของอาคาร ขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๖.๐๐ เมตร รวมพื้นที่ส่วนขยายไม่น้อยกว่า ๓๖.๐๐ ตารางเมตร โครงการสร้างต่อม่อ พื้นเป็นคอนกรีตเสริมเหล็กส่วนโครงการหลังคาเป็นเหล็กกล่องกัลวาไนท์ พร้อมมุงแผ่นเมทเทิลชีท พิกัดที่ตั้งโครงการ E ๕๕๗๔๘๘, N๒๑๐๙๖๓๔ พร้อมติดตั้งป้ายเหล็กโครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการของเทศบาลตำบลแม่กา ตามแผนพัฒนาสี่ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ๒๙ ลำดับที่ ๑๐๖ ค่าชี้แจงประกอบรายละเอียด หน้า ๙๒ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

เหตุผลและความจำเป็นในการขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งนี้ เนื่องจาก ฝ่ายบริหารเทศบาลตำบลแม่กา มีแผนจะก่อสร้างอาคารฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ สำนักปลัดเทศบาล เป็นอาคาร ๒ ชั้น ทางด้านทิศตะวันตกของอาคารในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จึงเห็นควรยกเลิกการต่อเติมอาคารจอดรถศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทางด้านทิศตะวันตก เพื่อเป็นการเตรียมพร้อมพื้นที่ก่อสร้างอาคาร ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จึงขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการและงบประมาณโดยมีการปรับลดงบประมาณลงจำนวน เป็นเงิน ๑๗๐,๔๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน) โดยจะขออนุมัตินำงบประมาณส่วนนี้ไปปรับเพิ่มรายการของโครงการต่อเติมอาคารสำนักงานกองช่างเทศบาลตำบลแม่กาต่อไปครับ ขอนำเรียนชี้แจงแก่นี้ครับ ขอขอบคุณครับ

รายการที่ ๒ รายการที่ (๖)โครงการต่อเติมอาคารสำนักงานกองช่างเทศบาลตำบลแม่กา หมู่ที่ ๔ ตำบลแม่กา งบประมาณตั้งไว้ ๕๙๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมอาคารสำนักงานกองช่างเทศบาลตำบลแม่กา ขนาดกว้าง ๗.๐๐ เมตร ยาว ๑๓.๒๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๐๕.๐๐ ตารางเมตร จำนวน ๑ หลัง ประกอบด้วย ห้องประชุม จำนวน ๑ ห้อง ห้องทำงาน จำนวน ๑ ห้อง พิกัดที่ตั้งโครงการ E๕๕๗๔๘๘,N๒๑๐๙๖๓๔ พร้อมติดตั้งป้ายเหล็กโครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตาม

แบบแปลนและประมาณการของเทศบาลตำบลแม่กา ตามแผนพัฒนาสี่ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ๒๙ ลำดับที่ ๑๐๙ คำชี้แจงประกอบรายละเอียด หน้า ๙๒ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง ดังนี้

รายการที่ (๖)โครงการต่อเติมอาคารสำนักงานกองช่างเทศบาลตำบลแม่กา หมู่ที่ ๔ ตำบลแม่กา งบประมาณตั้งไว้ ๗๖๐,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมอาคารสำนักงานกองช่างเทศบาลตำบลแม่กา ขนาดกว้าง ๙.๐๐ เมตร ยาว ๑๓.๒๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๑๒.๐๐ ตารางเมตร จำนวน ๑ หลัง ๒ ชั้น ชั้นบน ประกอบด้วย ห้องประชุม จำนวน ๑ ห้อง ห้องทำงาน จำนวน ๑ ห้อง ห้องเก็บของ จำนวน ๑ ห้อง และห้องน้ำ จำนวน ๑ ห้อง ส่วนชั้นล่างเปิดโล่ง พิกัดที่ตั้งโครงการ E๕๕๗๔๘๘,N๒๑๐๙๖๓๔ พร้อมติดตั้งป้ายเหล็กโครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการของเทศบาลตำบลแม่กา ตามแผนพัฒนาสี่ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ๒๙ ลำดับที่ ๑๐๙ คำชี้แจงประกอบรายละเอียด หน้า ๙๒ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

เหตุผลและความจำเป็นในการขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งนี้ เนื่องจาก อาคารกองช่างปัจจุบันมีความคับแคบ และเนื่องจากการปรับลดงบประมาณโครงการต่อเติมอาคารโรงจอดรถศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักงานเทศบาลตำบลแม่กา ซึ่งมีการปรับลดงบประมาณลงเป็นเงินงบประมาณ ๑๗๐,๔๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน) เพื่อให้การใช้งบประมาณเกิดความคุ้มค่าและเป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการมากที่สุด จึงขออนุมัตินำงบประมาณที่ปรับลดส่วนนี้มาดำเนินการปรับปรุงเพิ่มพื้นที่ใช้สอยในส่วนของอาคารสำนักงานกองช่างให้มากยิ่งขึ้น เพื่อรองรับอัตรากำลังที่จะเพิ่มในปัจจุบันและอนาคต ครั้นขอ นำเรียนชี้แจงแล้วครั้งรับ ขอขอบคุณครับ

นายยุทธ ไชยยา
ประธานสภาฯ

- มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามเกี่ยวกับการขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการและงบประมาณ จำนวน ๒ โครงการ กองช่าง ได้แก่ รายการที่ ๑ รายการที่ (๔) โครงการต่อเติมอาคารโรงจอดรถศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสำนักงานเทศบาลตำบลแม่กา รายการที่ ๒ รายการที่ (๖) โครงการต่อเติมอาคารสำนักงานกองช่างเทศบาลตำบลแม่กา หมู่ที่ ๔ ตำบลแม่กา ขอเชิญครับ

นายยุทธ ไชยยา
ประธานสภาฯ

- ครั้นมีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่ครับ หากไม่มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมแล้วผมขอมติที่ประชุมในวาระ ๓.๔ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการและงบประมาณ โครงการก่อสร้างตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ จำนวน ๒ โครงการ กองช่าง ด้วยครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติ	๒	เสียง	(สท.เพิ่มศักดิ์ สุทธินาค , สท.ชวน วงศ์มูล)
ไม่อนุมัติ	๓	เสียง	(สท.ประดิษฐ์ , สท.สวัสดิ์, สท.ประสิทธิ์)
งดออกเสียง	๗	เสียง	(ประธานสภาฯ,รองประธานสภาฯ,เลขาธิการสภาฯ ,สท.วิวัฒน์ ไชยกุล, สท.แสงเดือน กันทะนิล, สท.ประไพ วงศ์ชาติย์, สท.แสงอรุณ เงินเย็น,)

**๓.๕ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๑ (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)
จำนวน ๑ รายการ (กองช่าง)**

นายยงยุทธ ไชยยา
ประธานสภาฯ

- ขอเชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ชี้แจงในหัวข้อที่ ๓.๕ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๑ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ กองช่าง ขอเชิญครับ

นายประสงค์ สุภาชี
ผู้อำนวยการกองช่าง

- ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลแม่กาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาทุกท่านและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กองช่าง เทศบาลตำบลแม่กามีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้

๑. โอนลด

หน่วยงาน	กองช่าง เทศบาลตำบลแม่กา
แผนงาน	เคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐)
งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๑)
งบ	บุคลากร (๕๒๐๐๐)
หมวด	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (๒๒๐๐๐๐)
ประเภท	ค่าจ้างพนักงานจ้าง (๒๒๐๗๐๐)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างหรือค่าตอบแทนสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๘ อัตรา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๕.๒/ว๒๙๘๙ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือระเบียบ กฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

แหล่งเงิน	เงินรายได้
งบประมาณตั้งไว้	๑,๔๖๑,๓๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๗๘๗,๗๐๐ บาท
โอนลดงบประมาณครั้งนี้	๑๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๗๘๗,๗๐๐ บาท

๑. โอนเพิ่มตั้งรายการใหม่

หน่วยงาน	กองช่าง เทศบาลตำบลแม่กา
แผนงาน	เคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐)
งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๑)
งบ	ลงทุน
หมวด	ครุภัณฑ์ (๕๔๐๐๐๐)
ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน (๔๑๐๑๐๐)
รายการ	(๑) จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๕ ฟุต ๗ ลี้นชัก

และเก้าอี้ทำงาน มีล้อ มีพนักพิงและมีเท้าแขน สามารถปรับระดับได้ สำหรับนักจัดการงานทั่วไป ฝ่ายการโยธา กองช่าง จำนวน ๑ ชุด จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (ไม่มีบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์จากสำนัก

แผนงาน	สาธารณสุข (๐๐๒๒๐)
งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (๐๐๒๒๑)
งบ	ลงทุน
หมวด	ครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่
	๑. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๓๕๐๐ ANSI Lunens รายละเอียดดังนี้
	๑.๑ เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพ
	๑.๒ ใช้ LCD Panel หรือ DLP
	๑.๓ ระดับ SVGA และ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพที่ True
	๑.๔ ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความสว่างขั้นต่ำ จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๓๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๐,๓๐๐ บาท (จัดซื้อตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ประจำปี ๒๕๖๑)
แหล่งเงินได้	เงินรายได้
โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่	๑๐,๐๐๐ บาท

เหตุผลและความจำเป็นในการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในการจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ เนื่องจาก งานกองสาธารณสุขฯ ในบางครั้งต้องลงพื้นที่เพื่อนำเสนอชี้แจง ในหมู่บ้าน หรือ ในส่วนราชการอื่นๆ ซึ่งที่ผ่านมาทางกองสาธารณสุขฯ ได้ขอยืมจาก รพ.สต.บ้านห้วยเคียน เพื่อไปนำเสนองานต่างๆ ครบ ขอนำเรียนชี้แจงแค่นี้ครับ ขอขอบคุณครับ

นางสาวคณิงนุช วโรธรรม นักรักษาการสาธารณสุขฯ ขอนำเรียนชี้แจงเพิ่มเติมคะ สำหรับการจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ เครื่องนี้เป็นเครื่องที่ใช้ทำงานเคลื่อนที่สามารถนำไปออกพื้นที่ได้ และทางเทศบาลตำบลแม่ก่ายังไม่มีการจัดซื้อประเภทนี้คะ ซึ่งที่ผ่านมาหากกองสาธารณสุขฯ มีงานที่ต้องลงพื้นที่ก็จะต้องไปยืมจากรพ.สต.บ้านห้วยเคียน และของแม่บ้านหมู่ที่ ๑๖ ตลอดคะ จึงขอเสนอต่อสภาในการจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ในครั้งนี้คะ ขอขอบคุณคะ

นายยงยุทธ ไชยยา ประธานสภา - ครับมีสมาชิกสภาท่านจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ หากไม่มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมแล้วผมขอมติที่ประชุมในวาระ ๓.๖ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่จำนวน ๑ รายการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ด้วยครับ

มติที่ประชุม	อนุมัติ	๙	เสียง
	ไม่อนุมัติ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๓	เสียง (ประธานสภาฯ,รองประธานสภาฯ,เลขานุการสภาฯ)

๓.๗ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๑ (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) จำนวน ๓ รายการ (ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

นายยงยุทธ ไชยยา ประธานสภา - ขอเชิญฝ่าย เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ชี้แจงในหัวข้อที่ ๓.๙ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๓ รายการ สำหรับ ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ขอเชิญครับ

นายธนัช ปิสิณย์
หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ

- ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลแม่กาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาทุกท่านและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ฝ่ายป้องกันฯ สำนักปลัด เทศบาลตำบลแม่กา มีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๓ รายการ รายละเอียดดังนี้

๑. โอนลด

หน่วยงาน	สำนักปลัด เทศบาลตำบลแม่กา
แผนงาน	การรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๑)
งบ	ดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐)
หมวด	ค่าใช้จ่าย (๕๓๓๐๐๐)
ประเภท	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๓๒๐๑๐๐)
รายการ	(๑) ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ
แหล่งเงิน	เงินรายได้
งบประมาณตั้งไว้	๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๘๔๘,๐๐๐ บาท
โอนลดงบประมาณ	๘๓,๐๐๐ บาท
คงเหลือ	๗๕๕,๐๐๐ บาท

๑. โอนเพิ่มตั้งรายการใหม่

หน่วยงาน	สำนักปลัด เทศบาลตำบลแม่กา
แผนงาน	การรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๑)
งบ	ลงทุน (๕๔๐๐๐๐)
หมวด	ครุภัณฑ์ (๕๔๑๐๐๐)
ประเภท	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (๔๑๐๖๐๐)
รายการ	เพื่อจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ชนิดประจำที่ ระบบ VHF/FM ขนาด ๑๐ วัตต์ ประกอบด้วยตัวเครื่อง เพาเวอร์ซัพพลาย ไมโครโฟน จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒๘,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕๖,๐๐๐ บาท (จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๑) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ตามแผนพัฒนาสี่ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ๗๘ ลำดับที่ ๕
แหล่งเงินได้	เงินรายได้
โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่	๕๖,๐๐๐ บาท

๒. โอนเพิ่มตั้งรายการใหม่

หน่วยงาน	สำนักปลัด เทศบาลตำบลแม่กา
แผนงาน	การรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๑)
งบ	ลงทุน (๕๔๐๐๐๐)
หมวด	ครุภัณฑ์ (๕๔๑๐๐๐)
ประเภท	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (๔๑๐๖๐๐)

รายการ เพื่อจัดซื้อสายอากาศโพลีเอทิลีนไดโพล ๔ Stack พร้อมสายนำสัญญาณและติดตั้ง จำนวน ๒ ชุดๆ ละ ๑๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๑) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ตามแผนพัฒนาสี่ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ๗๘ ลำดับที่ ๕

แหล่งเงินได้ เงินรายได้
โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๒๐,๐๐๐ บาท

๓. โอนเพิ่มตั้งรายการใหม่

หน่วยงาน สำนักปลัด เทศบาลตำบลแม่กา
แผนงาน การรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)
งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๑)
งบ ลงทุน (๕๔๐๐๐๐)
หมวด ครุภัณฑ์ (๕๔๑๐๐๐)
รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) พร้อมติดตั้ง ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑๗,๐๐๐ บาท หรือติดตั้งศูนย์วิทยุฝ่ายป้องกันฯ ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลาดประหยัดไฟเบอร์ ๕ เป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน มีระบบฟอกอากาศสามารถดักจับอนุภาคฝุ่นละออง และสามารถถอดล้างทำความสะอาดได้ มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ (จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๑) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ๗๖ ลำดับที่ ๑

แหล่งเงินได้ เงินรายได้
โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๑๗,๐๐๐ บาท

เหตุผลความจำเป็นในการขออนุมัติโอนงบประมาณครั้งนี้

สำหรับเครื่องรับส่งวิทยุ และสายอากาศโพลีเอทิลีนไดโพล เคยขออนุมัติต่อสภาในการจัดซื้อไปแล้วครั้งหนึ่งเมื่อปีงบประมาณที่ผ่านมาครบ แต่เนื่องจากทำการจัดซื้อจัดจ้างไม่ทันจึงทำให้งบประมาณตกไป จึงขออนุมัติต่อสภาอีกครั้งนี้รับ สำหรับเครื่องวิทยุ เครื่องเดิมมีการใช้งานมานานแล้วครบและปัจจุบันต้องปรับรับฟังคลื่นจำนวน ๒ คลื่น คลื่นโรงพยาบาลพะเยา และอำเภอเมืองพะเยาครับ

๑. เครื่องรับส่งวิทยุ จำนวน ๒ เครื่อง เพื่อเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่มีศักยภาพในการเข้าช่วยเหลือผู้ประสบภัย และระงับเหตุสาธารณภัยต่างๆ ได้ทันทั่วถึง

๒. สายอากาศโพลีเอทิลีนไดโพล ๔ Stack เพื่อเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติภารกิจงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ป้องกันและบรรเทาฯ

๓. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) พร้อมติดตั้ง ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับติดตั้งศูนย์วิทยุฝ่าย

ป้องกันฯ เนื่องจากบางครั้งอากาศร้อนส่งผลให้เครื่องวิทยุมือค้รับ ขอชี้แจงแค่นี้ค้รับ
ขอบคุณค้รับ

นายยงยุทธ ไชยยา
ประธานสภาฯ

- ค้รับมีสมาชิกสภาท่านจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมอีกหรือไม่ค้รับ หากไม่มีสมาชิก
สภาท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมแล้วผมขอมติที่ประชุมในวาระ ๓.๗ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๑ (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) จำนวน ๓ รายการ ฝ่ายป้องกันฯ ด้วยค้รับ

มติที่ประชุม

อนุมัติ	๙	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๓	เสียง (ประธานสภาฯ,รองประธานสภาฯ,เลขานุการสภาฯ)

๓.๘ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๑ (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) จำนวน ๔ รายการ (ฝ่ายธุรการ สำนักปลัดเทศบาล)

นายยงยุทธ ไชยยา
ประธานสภาฯ

- ขอเชิญเจ้าหน้าที่ฝ่ายธุรการ ได้ชี้แจงในหัวข้อที่ ๓.๘ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๔ รายการ สำหรับ
ฝ่ายธุรการ ขอเชิญค้รับ

นางสาวจิรัชยา อินถึง
หัวหน้าฝ่ายธุรการ

- ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลแม่กาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาทุกท่านและผู้เข้าร่วม
ประชุมทุกท่าน ฝ่ายธุรการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลแม่กาที่มีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงิน
งบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อโอนตั้ง
จ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๔ รายการ รายละเอียดดังนี้

๑. โอนลด

หน่วยงาน	สำนักปลัด เทศบาลตำบลแม่กา
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)
งาน	บริหารทั่วไป (๐๐๑๑๑)
หมวด	ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐)
รายการ	(๑) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทุกระดับ
แหล่งเงิน	เงินรายได้
งบประมาณตั้งไว้	๖๐๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๕๐๐,๐๐๐ บาท
โอนลดงบประมาณจากเงินรายได้	๑๒๙,๓๗๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๓๗๐,๖๓๐ บาท

๑. โอนเพิ่มตั้งรายการใหม่

หน่วยงาน	สำนักปลัด เทศบาลตำบลแม่กา
แผนงาน	งานบริหารงานทั่วไป (๑.๑.)
งาน	งานบริหารทั่วไป (๑.๑.๑)
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๔๑๑๖๐๐)

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒*(จอภาพ
ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๓๐,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) หรือ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๒GHz จำนวน ๑ หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB หรือ
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics ProcessingUnit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑GB หรือ
 - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิดDDR๓ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒TB หรือชนิด Solid State Driveขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๔๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่าจำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐:๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- (เป็นครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่กำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ ณ วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๐) ตามแผนพัฒนาสี่ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ๗๖ ลำดับที่ ๒

- ๒. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LEDขาวดำ ชนิด Networkแบบที่ ๒ (๓๓หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๕,๐๐๐บาท**
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า ๓๓ หน้าต่อนาที (ppm)
 - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบParallel หรือ USB ๒.๐ หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย(Wi-Fi) ได้
 - สามารถใช้ได้กับA๔,Letter,LegalและCustomโดยมีกระดาษใส่กระดาษได้ ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

(เป็นครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่กำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐
ณ วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๐) ตามแผนพัฒนาสี่ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ๗๖ ลำดับที่ ๒

๓. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน ๑ เครื่อง

ราคา ๗,๗๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ FAX ภายในเครื่องเดียวกัน
- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๔,๘๐๐x๑,๒๐๐ dpi หรือ ๑๒๐๐x๔,๘๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า ๓๓ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๐ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๒,๔๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom โดยถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

(เป็นครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่กำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐
ณ วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๐) ตามแผนพัฒนาสี่ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ๗๖ ลำดับที่ ๒
แหล่งเงินได้ เงินรายได้

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๒๕,๗๐๐ บาท

๒. โอนเพิ่มตั้งรายการใหม่

หน่วยงาน	สำนักปลัด เทศบาลตำบลแม่กา
แผนงาน	งานบริหารงานทั่วไป (๑.๑.)
งาน	งานบริหารทั่วไป (๑.๑.๑)
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน(๔๑๐๑๐๐) รายละเอียดดังนี้

๑. โต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัวๆ ละ ๗,๙๐๐ บาทรวมเป็นเงิน ๑๕,๘๐๐.- บาท

- ขนาด ๖ ฟุต หรือขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๙๐x๖๙๐x๗๔๐ mm. สำหรับผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการและนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(จัดซื้อตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ประจำปี ๒๕๖๑) ตามแผนพัฒนาสี่ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ๗๕ ลำดับที่ ๑

๒.เก้าอี้ทำงานสำหรับผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ และนักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ จำนวน ๒ ตัว รายละเอียดดังนี้
- เก้าอี้นั่งทำงาน มีพนักพิง บุนวม มีที่วางแขน ล้อหมุน ๕ แฉก ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐x๖๕x๙๐ เซนติเมตร จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๔,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๑) ตามแผนพัฒนาสี่ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ๗๕ ลำดับที่ ๑

๓.ตู้เก็บเอกสาร ขนาด ๔ ฟุต ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๑๘๐x๔๐๕x๘๗๐ mm. จำนวน ๒ ตู้ ๆ ละ ๔,๓๙๐ บาท รวมเป็นเงิน ๘,๗๘๐.- บาท สำหรับใช้เก็บเอกสาร สำคัญฝ่ายธุรการ (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๑)

๔.โทรศัพท์ (สำนักงาน) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑,๕๙๐ บาท สำหรับหัวหน้าสำนักงานปลัดเนื่องจากเครื่องเดิมชำรุด (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๑) ตามแผนพัฒนาสี่ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ๗๕ ลำดับที่ ๑

แหล่งเงินได้	เงินรายได้
โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่	๓๕,๑๗๐ บาท

๓. โอนเพิ่มตั้งรายการใหม่

หน่วยงาน	สำนักปลัด เทศบาลตำบลแม่กา
แผนงาน	งานบริหารงานทั่วไป (๑.๑.)
งาน	งานบริหารทั่วไป (๑.๑.๑)
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (๔๑๐๗๐๐) รายละเอียดดังนี้

- โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบSmart TV) ขนาด ๕๕ นิ้ว
จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๖,๕๐๐.-บาท (สองหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน)
รายละเอียดดังนี้

๑) ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution)ไม่น้อยกว่า

๑๙๒๐ x ๑๐๘๐ พิกเซล

๒) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพขั้นต่ำ...๕๕..... นิ้ว

๓) แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบLED Backlight

๔) สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)

๕) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า๒ ช่องสัญญาณ เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพ และเสียง

๖) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า๑ ช่องสัญญาณ รองรับไฟล์ภาพ เพลงและภาพยนตร์

๗) มีตัวรับสัญญาณดิจิตอล (Digital) ในตัว

(เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ประจำปี

๖.ตู้เก็บเอกสาร ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๒ ตู้ สำหรับใช้เก็บเอกสารสำคัญ ฝ่ายธุรการ เช่น สมุดคำสั่งในปีต่างๆ แต่ละปีจะมีประมาณ ๘-๙ เล่ม, สมุดลงทะเบียนรับ - ส่ง แต่ละปีประมาณ ๙-๑๐ เล่ม ซึ่งเป็นเอกสารสำคัญต่อทางราชการคะ จ

๗.โทรทัศน์ (สำนักงาน) จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับหัวหน้าสำนักปลัดเนื่องจากเครื่องเดิมชำรุด

๘.โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้งานในห้องนายกเทศมนตรีตำบลแม่กา

๙.ตู้เย็นขนาดไม่น้อยกว่า ๙ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ ตู้ สำหรับใช้ในห้องสภาเทศบาลตำบลแม่กา

ขอนำเรียนชี้แจงแค่นี้คะ ขอขอบคุณคะ

นายงยุทธ ไชยยา
ประธานสภาฯ

- ครับมีสมาชิกสภาท่านจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ หากไม่มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมแล้วผมขอมติที่ประชุมในวาระ ๓.๘ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๑ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๔ รายการ ฝ่ายธุรการ สำนักปลัดเทศบาลด้วยครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติ	๘	เสียง	
ไม่อนุมัติ	๑	เสียง	
งดออกเสียง	๓	เสียง	(ประธานสภาฯ,รองประธานสภาฯ,เลขานุการสภาฯ)

๓.๙ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๑ (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) (ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล)

นายงยุทธ ไชยยา
ประธานสภาฯ

- ขอเชิญเจ้าหน้าที่ฯ เกี่ยวข้อง ได้ชี้แจงในหัวข้อที่ ๓.๙ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ขอเชิญครับ

นางสาวปัทม ตรีนุสนธิ์
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

- ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลแม่กาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาทุกท่านและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลแม่กา มีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ รายละเอียดดังนี้

๑. โอนลด

หน่วยงาน	สำนักปลัด เทศบาลตำบลแม่กา
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)
งาน	บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)
หมวด	ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐)
รายการ	(๑) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทุกระดับ
แหล่งเงิน	เงินรายได้
งบประมาณตั้งไว้	๖๐๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๓๗๐,๖๓๐ บาท
โอนลดงบประมาณจากเงินรายได้	๒๔,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๓๔๖,๖๓๐ บาท

๑. โอนเพิ่มตั้งรายการใหม่

หน่วยงาน	สำนักปลัด เทศบาลตำบลแม่กา
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)
งาน	บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (๔๑๐๙๐๐)
รายการ	เครื่องตัดหญ้าแบบล้อยักรยาน จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๑๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

เครื่องตัดหญ้าแบบล้อยักรยาน

- ๑. เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบเซ็น
 - ๒. เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ แรงม้า
 - ๓. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของล้อ ประมาณ ๒๖ นิ้ว
 - ๔. รัศมีตัดหญ้าได้กว้างไม่น้อยกว่า ๒๐ นิ้ว
 - ๕. ความจุถังน้ำมันเครื่องยนต์ ไม่น้อยกว่า ๑.๕๐ ลิตร
- (เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๑ ณ มกราคม ๒๕๖๑) ตามแผนพัฒนาสี่ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ๘๐ ลำดับที่ ๘

แหล่งเงิน	เงินรายได้
โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่	จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

เหตุผลความจำเป็น เนื่องจากฝ่ายอำนวยการ ได้รับแจ้งจากนักรการภารโรง มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบล้อยักรยาน จำนวน ๒ เครื่อง เพื่อมาตัดหญ้าสนามกีฬาและบริเวณโดยรอบเทศบาลตำบลแม่กา เครื่องที่มีอยู่จำนวน ๒ เครื่อง ชำรุดและซ่อมแซมบ่อยเนื่องจากการใช้งานนานแล้ว และที่ผ่านมาหากจะดำเนินการตัดหญ้าสนามและบริเวณเทศบาล ได้ขอความอนุเคราะห์ยืมเครื่องตัดหญ้าแบบเซ็นจากโรงเรียนอนุบาลพะเยาบ้านโทกหาวกตลอด ขอชี้แจงแค่นี้คะ

นายยุทธ ไซยา
ประธานสภา

- ครีมีสมาชิกสภาท่านจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ หากไม่มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมแล้วผมขอมติที่ประชุมในวาระ ๓.๙ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๑ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ฝ่ายอำนวยการสำนักปลัดเทศบาล ด้วยครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติ	๙	เสียง	
ไม่อนุมัติ	-	เสียง	
งดออกเสียง	๓	เสียง	(ประธานสภาฯ,รองประธานสภาฯ,เลขานุการสภาฯ)

๓.๑๐ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๑ (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) จำนวน ๒ รายการ (กองคลัง)

นายยุทธ ไซยา
ประธานสภา

- ขอเชิญเจ้าหน้าที่ๆ เกี่ยวข้อง ได้ชี้แจงในหัวข้อที่ ๓.๑๐ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ กองคลัง ขอเชิญครับ

นางจันเรศ สีสุหรัย - ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลแม่กาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาทุกท่านและผู้เข้าร่วม
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง ประชุมทุกท่าน กองคลัง เทศบาลตำบลแม่กาที่มีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ
ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อโอน
ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ รายละเอียดดังนี้

๑. โอนลด

หน่วยงาน	กองคลัง เทศบาลตำบลแม่กา
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)
งาน	บริหารงานคลัง
หมวด	ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐)
รายการ	(๒) ค่าใช้จ่ายในการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ (คำชี้แจงหน้า ๖๖)
แหล่งเงิน	เงินรายได้
งบประมาณตั้งไว้	๗๐๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๑๑๖,๖๘๐ บาท
โอนลดงบประมาณจากเงินรายได้	๑๙,๖๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๙๗,๐๘๐ บาท

๑. โอนเพิ่มตั้งรายการใหม่

หน่วยงาน	กองคลัง เทศบาลตำบลแม่กา
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)
งาน	บริหารงานคลัง
หมวด	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ	(๕) จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๒,๔๐๐ บาท สำหรับฝ่ายพัฒนารายได้

รายละเอียดดังนี้

- เก้าอี้ทำงานเบาะนั่งด้วยนวมหุ้มด้วยผ้าอย่างดี
- พนักพิงหลังเป็นผ้าแบบผ้าตาข่ายอย่างดี
- เก้าอี้ทำงานสามารถปรับระดับ สูง-ต่ำได้ ด้วยระบบโซ้ค
- เก้าอี้ทำงานมีขา ๕ แฉกผลิตจากเหล็กชุบด้วยโครเมียมอย่างดี
ปลายขาแต่ละด้านมีล้อ
- มีขนาดไม่ต่ำกว่า ๕๔ x ๕๔ x ๙๐ เซนติเมตร
- มีความแข็งแรง ทนทาน ง่ายต่อการติดตั้ง และเคลื่อนย้าย
(จัดซื้อตามราคาพาณิชย์ท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๑) ตามแผนพัฒนาสี่ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๔)
หน้า ๘๔ ลำดับที่ ๑

แหล่งเงิน	เงินรายได้
โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่	จำนวน ๒,๔๐๐ บาท

๒. โอนเพิ่มตั้งรายการใหม่

หน่วยงาน กองคลัง เทศบาลตำบลแม่กา
 แผนงาน บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)
 งาน บริหารงานคลัง
 หมวด ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน
 รายการ (๖) จัดซื้อตู้เก็บแฟ้ม ๔๐ ช่อง จำนวน ๔ ตู้ๆละ ๔,๓๐๐ บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บแฟ้ม ๔๐ ช่อง จำนวน ๔ ตู้ สำหรับ
 เก็บเอกสารของฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง เทศบาลตำบลแม่กา
 (จัดซื้อตามราคาพาณิชย์ท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐาน
 ครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๑) ตามแผนพัฒนาสี่ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๔)
 หน้า ๗๕ ลำดับที่ ๑

แหล่งเงิน เงินรายได้
 โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๗,๒๐๐ บาท

เหตุผลความจำเป็น เนื่องจากกองคลัง มีความประสงค์จะจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน
 สำหรับฝ่ายพัฒนารายได้ จำนวน ๑ ตัว สำหรับฝ่ายพัฒนารายได้ และจัดซื้อตู้เก็บแฟ้ม
 ๔๐ ช่อง จำนวน ๔ ตู้ เพื่อใช้สำหรับจัดเก็บเอกสารของฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง
 ขอชี้แจงแค่นี้คะ

นายยงยุทธ ไชยยา
 ประธานสภาฯ

- ครบมีสมาชิกสภาท่านจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ หากไม่มีสมาชิก
 สภาท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมแล้วผมขอมติที่ประชุมในวาระ ๓.๑๐ ขออนุมัติโอนเงิน
 งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๑ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ กองคลัง
 ด้วยครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติ ๙ เสียง
 ไม่อนุมัติ - เสียง
 งดออกเสียง ๓ เสียง (ประธานสภาฯ,รองประธานสภาฯ,เลขานุการสภาฯ)

๓.๑๑ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๑ (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) จำนวน ๑ รายการ (งานการศึกษา)

นายยงยุทธ ไชยยา
 ประธานสภาฯ

- ขอเชิญเจ้าหน้าที่ฯ เกี่ยวข้อง ได้ชี้แจงในหัวข้อที่ ๓.๑๐ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ
 รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ งานการศึกษา
 ขอเชิญครับ

นางสาวมิ่งขวัญ อีสาน
 ครู

- ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลแม่กาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาทุกท่านและผู้เข้าร่วม
 ประชุมทุกท่าน งานการศึกษา เทศบาลตำบลแม่กา มีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงิน
 งบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อโอน
 ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้

๑. โอนลด

หน่วยงาน สำนักปลัด เทศบาลตำบลแม่กา
 แผนงาน การศึกษา (๐๐๒๑๐)
 งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
 หมวด ค่าวัสดุ
 ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว (๓๓๐๓๐๐)

แหล่งเงิน	เงินรายได้
งบประมาณตั้งไว้	๑๐๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
โอนลดงบประมาณจากเงินรายได้	๒๒,๒๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๗๗,๘๐๐ บาท

๑. โอนเพิ่มตั้งรายการใหม่

หน่วยงาน	สำนักปลัด เทศบาลตำบลแม่กา
แผนงาน	การศึกษา (๐๐๒๑๐)
งาน	บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (๐๐๒๑๑)
หมวด	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว
รายการ	(๑) จัดซื้อครุภัณฑ์ (ผ้าปูที่นอนพร้อมชุดติดตั้ง) จำนวน ๑๑ ชุด รายละเอียดดังนี้

- ขนาด ๒.๘๐ x ๑.๓๗ เมตร จำนวน ๙ ชุดๆ ละ ๑,๘๐๐ บาท
เป็นเงิน ๑๖,๒๐๐ บาท

- ขนาด ๒.๙๐ x ๑.๖๐ เมตร จำนวน ๒ ชุดๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท
เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๒,๒๐๐ บาท

(จัดซื้อตามราคาพาณิชย์ท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์ประจำปี ๒๕๖๑)

แหล่งเงิน	เงินรายได้
โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่	จำนวน ๒๒,๒๐๐ บาท

เหตุผลความจำเป็น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีสภาพอากาศภายในอาคารเรียนมี
แสงแดดส่องเข้ามาทางประตูหน้าต่างในอาคารเรียนทำให้สภาพอากาศภายในอาคารเรียน
ร้อน ไม่เอื้อต่อการเรียนรู้ของเด็กซึ่งอาจส่งผลให้เป็นอันตรายต่อสุขภาพดวงตาของเด็ก
จึงขออนุมัติจัดซื้อผ้าปูที่นอนพร้อมชุดติดตั้งเพื่อใช้สำหรับป้องกันแสงแดดที่ส่องเข้ามาใน
อาคารเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ค่ะ ขอชี้แจงแค่นี้ค่ะ

นายยงยุทธ ไชยยา ประธานสภา - ครีมีสมาชิกสภาท่านจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่ครับ หากไม่มีสมาชิก
สภาท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมแล้วผมขอมติที่ประชุมในวาระ ๓.๑๑ ขออนุมัติโอนเงิน
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๑ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ งานศึกษา
ด้วยครับ

มติที่ประชุม	อนุมัติ	๙	เสียง
	ไม่อนุมัติ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๓	เสียง (ประธานสภาฯ,รองประธานสภาฯ,เลขานุการสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๔

วาระอื่น ๆ

นายประดิษฐ์ วงศ์ช่างเงิน สมาชิกสภาฯ เขต ๑ ชาวบ้านครับ - มีเรื่องฝากครับ ฝากทางเทศบาลตำบลแม่กาเรื่องโครงสร้างพื้นฐาน โครงการช่วยเหลือ

นายประพันธ์ เทียนวิหาร - สำหรับโครงการที่ได้รับการอนุมัติจากสภา ซึ่งจะมีโครงการที่บรรจุในเทศบัญญัติ

นายกเทศมนตรีฯ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ ประมาณ ๑๐ โครงการ และโครงการที่ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๓๐ โครงการ ซึ่งทางกองช่างได้ดำเนินการไปบางโครงการแล้ว สำหรับโครงการจ่ายขาดเงินสะสมชุดที่ ๑ คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จประมาณเดือนหน้า หากแล้วเสร็จแล้ว ทางกองช่างก็จะดำเนินการสำรวจเพื่อขออนุมัติโครงการจ่ายขาดเงินสะสมรอบ ๒ ต่อไปครับ

นายยงยุทธ ไชยยา ประธานสภา - ในส่วนของโครงการในเทศบัญญัติฯ ตั้งไว้ ๖.๕ ล้านบาท ซึ่งยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากรอบประมาณเงินอุดหนุนครบ แต่สำหรับโครงการจ่ายขาดเงินสะสมนั้นมีงบประมาณแล้ว จึงสามารถดำเนินการได้เลย เนื่องจากได้รับเงินชำระภาษีจากมหาวิทยาลัยพะเยาแล้วครับ

นางสุภาภรณ์ สุภาษา ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๖ - มีเรื่องแจ้งขอความช่วยเหลือคะ ถนนขอยหอพักภูทองเพลส ชำรุดทำให้เกิดปัญหาในขับริถลัญจรไปมา เนื่องจากถนนเป็นหลุมเป็นบ่อ และยังไม่ได้รับการช่วยเหลือคะ อยากรบกวนฝากทางสภาด้วยคะ

นายวันดี ชิตธิ ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๗ - เนื่องจากปีนี้ฝนตกค่อนข้างมาก ทำให้ถนนชำรุดเสียหาย ฝากให้ทางเทศบาลจัดสรรงบประมาณเพื่อแก้ไขปัญหาระง่วนด้วยครับ เช่น การวางท่อระบายน้ำเพื่อให้ น้ำไหลได้ทัน

นายเพิ่มศักดิ์ สุนทรนาถ สมาชิกสภา เขต ๑ - ถามเรื่องการชำระภาษีของมหาวิทยาลัยพะเยาครับ ตอนนี้ทางมหาวิทยาลัยพะเยาได้ชำระภาษีบ้างหรือยัง เป็นจำนวนเงินเท่าไรครับ

นายประพันธ์ เทียนวิหาร นายกเทศมนตรีฯ - ครับ สำหรับการชำระภาษีของมหาวิทยาลัยพะเยา ซึ่งจะมาภาษีดังนี้
๑. ภาษีค้ำชำระทั้งหมด ๑๒๘,๗๕๗,๒๔๒.๙๐ บาท ซึ่งของแบ่งชำระเป็น ๗ งวด คือ ๗ ปี ปี ละ ๑๘,๔๐๐,๔๐๐ บาท ซึ่งจะต้องชำระภาษีภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ของทุกปี เริ่มปีแรกปี ๒๕๖๑ นี้

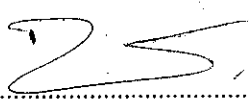
๒. ภาษีประจำปี จ่ายภายในเดือนมีนาคมของทุกปี ปีละ ๑๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท
รวมแล้วภาษีที่มหาวิทยาลัยพะเยาจะต้องชำระภาษีคือ ภาษีค้ำชำระ ปีละ ๑๘,๔๐๐,๐๐๐ บาท + ภาษีประจำปี ๑๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท รวมมีรายรับต่อไป = ๓๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งรายรับประจำปีอาจเพิ่มขึ้นหรือลดลงขึ้นอยู่กับจำนวนนักศึกษาครับ

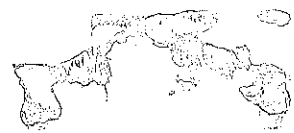
สำหรับเรื่องถนนชำรุด ได้มอบหมายให้ทางกองช่างสำรวจและรวบรวมพิจารณา ดำเนินการให้พร้อมกันทุกหมู่บ้านครับ

นางอิสริย์ อิศระ ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๗ - ฝากเสนอให้ทางเทศบาลตำบลแม่กาได้ให้จัดซื้อเก้าอี้ โต๊ะ และเต็นท์ด้วยนะคะ เนื่องจากมีบ่อยครั้งที่ทางเทศบาลได้ไปยืมเก้าอี้ โต๊ะ จากหมู่บ้านเพื่อมาจัดกิจกรรมต่างๆที่ทางเทศบาลตำบลแม่กาจัดขึ้นคะ ฝากเสนอให้ซื้อไว้เองคะ ขอขอบคุณคะ

นายยงยุทธ ไชยยา ประธานสภา ฯ - มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ จะอภิปรายอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี เป็นอันว่าการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๑ ตามระเบียบวาระที่ได้กำหนดมาทั้ง ๔ วาระ ก็ได้ดำเนินการไปโดยเรียบร้อย จึงขอขอบคุณคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านไว้ ณ โอกาสนี้ ผมขอปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่กา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๑ ในวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ บัดนี้ ขอขอบคุณครับ

ปิดประชุม - เวลา ๑๓.๓๐ น.

(ลงชื่อ)  No name ผู้บันทึกการประชุม
(นางชัญญา พลทามูล)
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่กา



คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว
เมื่อวันที่ ๓๑ เดือน...พฤษภาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ)
(นายประติษฐ์ วงศ์ช่างเงิน)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่กา

(ลงชื่อ)
(นางแสงเดือน กันทะนิล)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่กา

(ลงชื่อ)
(นายประสิทธิ์ ปิงเมือง)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่กา

สภาเทศบาลตำบลแม่กาได้รับรองรายงานการประชุมครั้งนี้แล้ว
เมื่อวันที่ ; เดือน พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายยงยุทธ ไชยยา)
ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่กา